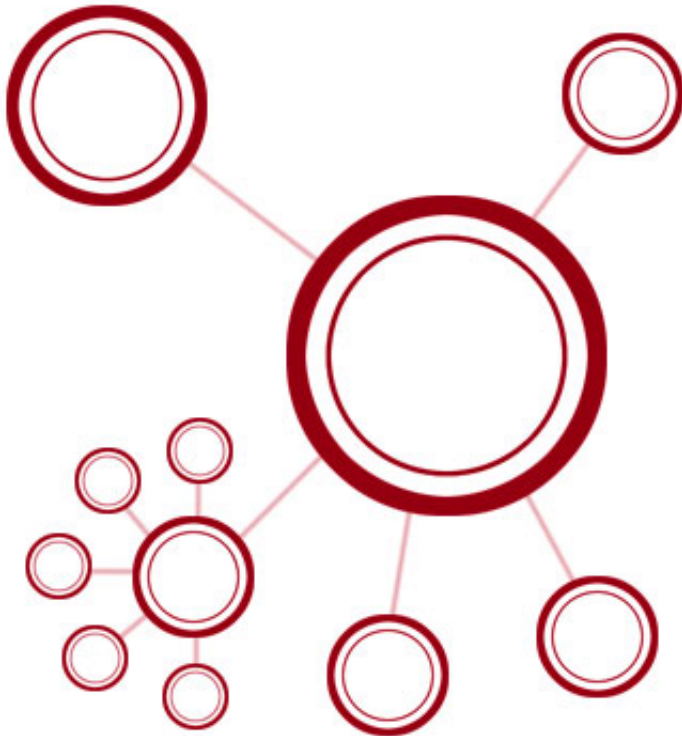


Headhunting mit Hilfe von Sozialen Netzwerken



Facebook, Twitter und Xing – Soziale Netzwerke gehören zu unserem Alltag. Laut Statistiken sind 79 % der Internetnutzer in mindestens einem Sozialen Netzwerk angemeldet und 59 % der aktiven Netzwerker besuchen ihr favorisiertes Netzwerk täglich. Nicht nur für den privaten Bereich werden Kontakte geknüpft, auch zahlreiche Unternehmen nutzen Soziale Netzwerke, vor allem, um neue Mitarbeiter zu werben.

Personalchefs und Headhunter sind häufig in berufsbezogenen Netzwerken wie LinkedIn oder Xing tätig, da dort eine Vielzahl von Informationen über den potenziellen Bewerber offen zugänglich sind. Durch die zahlreichen freigeschalteten Angaben zum beruflichen Werdegang, kann sich der Headhunter ein detailliertes Bild vom User machen. Er prüft, ob der Kandidat für eine vakante Stelle geeignet ist und versucht ihn gegebenenfalls abzuwerben. Wie Sie sich verhalten sollten, wenn Sie plötzlich von einem möglichen neuen Arbeitgeber oder Headhunter angeschrieben werden, erfahren Sie hier:

1. Prüfen Sie die Seriosität.

Wenn Sie von jemandem eine Nachricht erhalten, recherchieren Sie diese Person und deren Angaben im Internet, bevor Sie antworten.

2. Zeigen Sie Loyalität.

Haben Sie einen positiven Eindruck gewonnen, dann zögern Sie nicht mit Ihrer Antwort. Zeigen Sie Interesse an der angebotenen Position, aber auch Loyalität gegenüber Ihrem derzeitigen Arbeitgeber, denn kein Unternehmen möchte einen Jobhopper einstellen.

3. Seien Sie diskret.

Vereinbaren Sie mit dem Headhunter oder dem potenziellen Arbeitgeber einen ersten Telefontermin. Achten Sie dabei darauf, dass Sie Ihre privaten Kontaktdaten weitergeben und das

Telefonat nicht während Ihrer Arbeitszeit stattfindet. Ihr Chef sollte nach Möglichkeit nicht bemerken, dass Sie an einem neuen Job interessiert sind.

4. Wägen Sie ab.

Nachdem Sie in einem ersten Telefonat alle offenen Fragen geklärt haben, sollten Sie den möglichen Wechsel gut überdenken. Vergleichen Sie den angebotenen Job mit Ihrer aktuellen Position und Ihren Zukunftsplänen. Lassen Sie sich eine ausführliche Stellenbeschreibung und weitere Informationen zum Unternehmen zukommen. Wenn diese Ihr Interesse wecken und alle Bedenken beiseiteschieben können, dann lassen Sie dem Ansprechpartner Ihre Bewerbungsunterlagen zukommen.