

Stellengesuch

Das Stellengesuch ist eine Bewerbungsart, die von vielen Bewerbern überhaupt nicht in Erwägung gezogen wird. Es bietet eine hervorragende Gelegenheit, selbst aktiv zu werden und auf sich aufmerksam zu machen. Ein Stellengesuch zeigt dem Personalleiter, dass Sie selbst die Initiative ergreifen. In einem Stellengesuch kann man seine Vorstellungen von der neuen Stelle frei zum Ausdruck bringen, anstatt auf eine passende Stellenanzeige zu warten.

Ein Stellengesuch sollte folgende Merkmale aufweisen:

- gewünschte Tätigkeit
- wichtigste Berufserfahrungen
- Kernkompetenzen
- persönliche Stärken

Entscheidend für ein erfolgreiches Stellengesuch ist, dass es originell formuliert ist. Die meisten Stellenanzeigen sind auf das Nötigste beschränkt. Wenn Sie Ihrem Stellengesuch eine persönliche Note geben, so dass es aus der grauen Sachlichkeit der übrigen Stellengesuche heraussticht, können Sie sicher mit etlichen Antworten rechnen.

Das geeignete Medium finden

Stellengesuche kann man in Internet-Jobbörsen oder in Tageszeitungen aufgeben. Mit einem Stellengesuch kann man anonym nach einer neuen Arbeit zu suchen – sowohl bei den Jobbörsen wie auch in der Tageszeitung (Chiffren-Stellengesuch). Die Vorteile von Online-Stellengesuchen sind ihre sofortige, kostenlose und überregionale Veröffentlichung, ferner ausreichend Platz für den Text. Dagegen erscheint der Stellenmarkt bei Tageszeitungen meist zweimal wöchentlich (nur die Wochenendausgabe hat eine hohe Auflage) und für Stellengesuche in Tageszeitungen fallen pro Zeile Kosten an.

>> Weiter zur [Telefonischen Bewerbung](#)